



CENTRE TECHNIQUE DE LA CONSERVATION DES PRODUITS AGRICOLES – PARIS SIEGE

44 rue d'Alésia TSA 31444
75158 PARIS CEDEX 14
Tél. : 01 53 91 44 00

paris@ctcpa.org

RECRUTEMENT D'UN(E) COMPTABLE EN CDI (DURY - 80)

L'ENTREPRISE www.ctcpa.org

Spécialiste des procédés de préservation des aliments, le CTCPA - Centre technique agroalimentaire - offre aux industriels de l'agroalimentaire des prestations d'expertise et de conseils individualisés. Il assure également une mission d'intérêt général au bénéfice de ses adhérents des filières de l'appertisé, du déshydraté, et du surgelé : soutien technique, projets de R&D, actions de valorisation et de transfert des résultats de recherche. 95 salariés – Métiers : Technologie alimentaire, Microbiologie, Biochimie, Emballages, Formation, Veille et Documentation.

MISSIONS PRINCIPALES

Le/la comptable du CTCPA est le garant de la bonne application des méthodes de comptabilisation suivant le plan comptable général PCG et de la fiabilité des résultats édités.

Comptabilité générale

- Effectue la saisie, le pointage et le lettrage des écritures comptables clients et fournisseurs.
- Contrôle les écritures de TVA et effectue les déclarations.
- Saisit et contrôle la comptabilisation correcte des écritures d'immobilisation.
- Analyse les comptes généraux de provisions, d'immobilisation et de haut de bilan en vue d'élaborer le dossier justificatif de la balance de fin d'année et les dossiers de révision.
- Propose et calcule les provisions de fin d'année à intégrer au bilan en lien avec son domaine d'intervention.
- Effectue les écritures d'inventaires de fin d'année pour préparer les états financiers.
- Assure la tenue d'un ou plusieurs dossier(s) comptable(s).

Comptabilité fournisseurs et analytique

- Crée les fiches fournisseurs
- Saisit, contrôle et valide les factures des pôles.
- Enregistre des opérations comptables de trésorerie.
- Gère les immobilisations, prépare et saisit les fiches.
- Analyse les factures manquantes par rapport aux commandes.
- Gère les réclamations en appui aux pôles.
- Contrôle la bonne imputation des factures, le règlement, et le lettrage des comptes.

Relations avec les commissaires aux comptes

- Justifie les principaux retraitements de clôtures des comptes.

DÉFINITION DU POSTE

Site : CTCPA de Dury (80480)

Rattachement hiérarchique : Services Supports





PROFIL RECHERCHÉ

Homme / Femme

Formation Bac 4/5 telle que DCG/DECF, DSCG/DESCF, expertise comptable, contrôle-comptabilité-audit (CCA).

Connaissances des normes comptables IFRS

Maîtrise des outils informatiques : logiciels comptables, ERP et suite Office 365 (excel, word)

Capacités d'analyse et de synthèse

Expérience de 5 ans minimum souhaitée sur poste similaire

Expérience de travail en multi établissements peut être appréciée

Qualités personnelles : Rigueur / Autonomie / Organisation / Intégrité / Polyvalence / Prise d'initiatives / Esprit d'équipe / Dynamisme

CONTRAT

CDI – Contrat cadre - Embauche dès que possible – activité à 100% - Rémunération selon profil et expérience à partir de 37 000€ Brut annuel.

CONTACT = CV et lettre de motivation à adresser par e-mail à candidature@ctcpa.org.